



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 сентября 2015 года

№ 432

г. Ижевск

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на проведение мероприятий по развитию учреждений культуры, связанных с созданием модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети)

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях создания условий для предоставления равного и свободного доступа населения сельских районов Удмуртской Республики к информации, создания центров правового, экологического, этнокультурного обслуживания, информационного обеспечения работников агропромышленного комплекса, модернизации библиотек путём оснащения их современной компьютерной и оргтехникой и средствами связи Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на проведение мероприятий по развитию учреждений культуры, связанных с созданием модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети).

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 7 сентября 2015 года № 432

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики
бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике
на проведение мероприятий по развитию учреждений культуры,
связанных с созданием модельных библиотек
(для целей модернизации сельской библиотечной сети)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее – муниципальные образования) на проведение мероприятий по развитию учреждений культуры, связанных с созданием модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети).

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на другие цели.

3. Предоставление субсидий осуществляется Министерством культуры и туризма Удмуртской Республики (далее – Министерство) за счёт и в пределах средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики в рамках реализации федеральной целевой программы «Культура России (2012–2018 годы)» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013–2020 годы.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования по результатам конкурса заявок на открытие сельских модельных библиотек, который проводится в порядке, определяемом Министерством.

5. Критерием отбора муниципальных образований является наличие в бюджете муниципального образования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на софинансирование расходов, необходимых для открытия модельной библиотеки (ремонт помещений, приобретение библиотечной мебели, оплата услуг связи, оформление подписки на периодические издания).

6. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования, которое соответствует следующим условиям:

1) соответствие заявленной муниципальным образованием библиотеки следующим требованиям:

 количество жителей в зоне обслуживания библиотеки не менее 1000 человек;

 доступность библиотеки для населения;

 размещение библиотеки в отдельном здании или в специально приспособленном помещении. При размещении в одном здании с

образовательным учреждением (школой, детским садом и другими) библиотека должна иметь автономный вход для свободного доступа пользователей;

наличие помещения, площадь которого обеспечивает размещение технического оборудования, фондов и читательских мест;

2) отсутствие в предыдущие периоды финансирования заявленной муниципальным образованием библиотеки на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Положения, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счёт средств федерального бюджета и (или) средств бюджета Удмуртской Республики.

7. Министерство размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщение о начале приёма заявок на предоставление субсидий на проведение мероприятий, связанных с созданием модельных библиотек.

8. Администрации муниципальных образований представляют в Министерство в течение десяти календарных дней со дня размещения Министерством сообщения о начале приёма заявок на предоставление субсидий следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии по форме, утверждённой Министерством;
- 2) смету и финансово-экономическое обоснование расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения;
- 3) гарантийное письмо о выделении финансовых средств из бюджета муниципального образования на проведение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и дальнейшее финансовое обеспечение деятельности библиотеки.

9. Должностное лицо Министерства, осуществляющее приём документов, отказывает в приёме документов в случаях:

- 1) представления документов за пределами срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения;
- 2) представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

10. Отказ в приёме документов оформляется в письменной форме и направляется администрации муниципального образования в течение трёх рабочих дней со дня представления документов в Министерство с указанием причины отказа и предложениями по их устранению.

11. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приёме документов о предоставлении субсидии, администрация муниципального образования вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии в пределах срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

12. При отсутствии оснований для отказа в приёме документов заявка о предоставлении субсидии регистрируется в соответствующем журнале в порядке очередности её поступления в Министерство.

13. Организатором проведения конкурса является конкурсная комиссия, созданная Министерством. Конкурсная комиссия до проведения конкурса

проводит проверку поступивших в Министерство и зарегистрированных документов.

14. Основаниями для отказа в допуске к конкурсу являются:

1) несоответствие критерию, установленному пунктом 5 настоящего Положения;

2) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;

3) предоставление администрацией муниципального образования недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

15. По результатам проведения конкурса Министерство не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации представленных документов разрабатывает проект постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его администрации муниципального образования.

Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

17. На основании постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий в течение трёх рабочих дней администрация муниципального образования обязана заключить с Министерством соглашение о предоставлении субсидии, которое, в частности, должно содержать:

1) целевое назначение, размер субсидии, сроки и условия её предоставления и расходования;

2) значения показателей результативности предоставления субсидии;

3) последствия недостижения администрацией муниципального образования установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

4) порядок осуществления контроля за соблюдением администрацией муниципального образования целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии;

5) порядок предоставления отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии;

6) обязательство администрации муниципального образования о предоставлении в Министерство информации и документов, необходимых для проведения проверок исполнения условий соглашения;

7) согласие муниципального образования на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения муниципальным образованием целей, порядка и условий, установленных настоящим Положением и соглашением;

8) порядок возврата субсидии в случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка их предоставления, установленных настоящим Положением и (или) соглашением.

18. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в порядке, установленном Законом Удмуртской Республики «О Государственном контрольном комитете Удмуртской Республики».

19. Администрации муниципальных образований в срок до 20 декабря текущего года представляют отчёты о расходовании субсидии и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии по формам, установленным Министерством.

20. Неиспользованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

21. Ответственность за результативность, целевое использование субсидии, полноту и достоверность представленных в Министерство документов и отчётов возлагается на администрации муниципальных образований.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Министерство.

23. Субсидия, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

