**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

1. Фамилия, имя, отчество\*

2. Дата и место рождения\*

­3. Образование (образовательное учреждение, специальность, дата окончания)\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место работы\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Занимаемая должность, в том числе ученая степень, звание\*

6. Стаж работы в соответствующей отрасли \_\_\_ лет; на последнем месте работы \_\_\_ лет.

7. Сведения о взысканиях и поощрениях за последние три года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Сведения о наградах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Трудовая деятельность с указанием дат поступления и ухода, должности и названия организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием предприятия, учреждения, организации, министерства, ведомства |
| поступления | ухода |  |
|  |  |  |

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг, предоставляемых к награде\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована общим собранием трудового коллектива, комиссией (дата обсуждения, № протокола)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации Председатель собрания, комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

\* Графа «Фамилия, имя, отчество» заполняется строго по данным паспорта.

\* Графа «дата и место рождения» заполняется строго по данным паспорта.

\* Графа «Образование (образовательное учреждение, специальность, дата окончания)» заполняется строго по документам об образовании.

\* Графа «Место работы» заполняется в соответствии с гербовой печатью предприятия, учреждения, организации.

\* Графа «Занимаемая должность, в том числе ученая степень, звание» заполняются строго по данным трудовой книжки.

\* При заполнении графы «Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению» выполнение должностных обязанностей не должно преподноситься в качестве особых заслуг представляемого к награждению.