ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2009 г. N 241

О МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ, ПЕЧАТИ

И ИНФОРМАЦИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства УР от 14.09.2009 N 260)

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 2 марта 2001 года N 6-РЗ "О Правительстве Удмуртской Республики", Указом Президента Удмуртской Республики от 26 марта 2009 года N 60 "О формировании исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики", во исполнение распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2009 года N 239-р "О мерах по реализации Указа Президента Удмуртской Республики от 26 марта 2009 года N 60 "О формировании исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики" Правительство Удмуртской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P42) о Министерстве культуры, печати и информации Удмуртской Республики.

2. Установить предельную штатную численность работников аппарата Министерства культуры, печати и информации Удмуртской Республики в количестве 42 штатных единиц.

(п. 2 в ред. постановления Правительства УР от 14.09.2009 N 260)

3. Разрешить министру культуры, печати и информации Удмуртской Республики иметь четырех заместителей, в том числе одного первого заместителя.

4. Внести изменение в Кодификатор функций государственного управления в Удмуртской Республике, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 мая 2005 года N 85 "Об утверждении Кодификатора функций государственного управления в Удмуртской Республике", исключив функцию под кодом 05.13.3.4 "поддержка учреждений кинофикации".

5. Признать утратившими силу постановления Правительства Удмуртской Республики:

от 17 сентября 2001 года N 970 "О Министерстве печати и информации Удмуртской Республики";

от 27 декабря 2001 года N 1324 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 9 февраля 2004 года N 15 "О внесении изменений и дополнений в Положение о Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 29 мая 2006 года N 60 "О Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 9 апреля 2007 года N 45 "О внесении изменения в Положение о Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 12 мая 2008 года N 106 "О Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 30 июня 2008 года N 154 "О внесении изменений в Положение о Министерстве культуры Удмуртской Республики";

от 11 ноября 2008 года N 267 "О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 декабря 2001 года N 1324 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Удмуртской Республики".

Председатель Правительства

Удмуртской Республики

Ю.С.ПИТКЕВИЧ

Утверждено

постановлением

Правительства

Удмуртской Республики

от 28 августа 2009 г. N 241

ПОЛОЖЕНИЕ

О МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ, ПЕЧАТИ И ИНФОРМАЦИИ

УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства УР от 14.09.2009 N 260)

I. Общие положения

1. Министерство культуры, печати и информации Удмуртской Республики (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, проводящим государственную политику в сферах культуры, искусства, профессионального и дополнительного образования в сфере культуры и искусства, сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания и осуществляющим государственное управление и координацию деятельности иных исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в области культуры, печати и средств массовой информации в порядке, предусмотренном законодательством.

Министерство осуществляет полномочия, переданные Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", и иные полномочия в соответствии с законодательством.

Официальное наименование Министерства:

1) на русском языке - Министерство культуры, печати и информации Удмуртской Республики;

2) на удмуртском языке - Удмурт Элькунысь лулчеберетъя, печатья но ивортодэтъя министерство.

(в ред. постановления Правительства УР от 14.09.2009 N 260)

Сокращенное наименование Министерства - МКПИ УР.

Министерство является составной частью единой системы органов исполнительной власти в Российской Федерации в сфере культуры, печати и массовой информации, в своей деятельности подчиняется Президенту Удмуртской Республики, Правительству Удмуртской Республики и Председателю Правительства Удмуртской Республики.

2. В своей деятельности Министерство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

3. В соответствии с законодательством Министерство является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, уполномоченным осуществлять государственный контроль в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Удмуртской Республики.

4. Министерство осуществляет свои полномочия как непосредственно, так и через подведомственные организации во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, государственными органами Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными объединениями, а также иными организациями.

5. Министерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении казначейского исполнения бюджета Министерства финансов Удмуртской Республики, Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики, бланки и штампы со своим наименованием на русском и удмуртском языках.

6. Финансирование Министерства осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики в пределах ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

7. Местонахождение и почтовый адрес Министерства: 426051, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Горького, 73.

8. Министерство является правопреемником Министерства культуры Удмуртской Республики и Министерства печати и информации Удмуртской Республики.

II. Основные задачи Министерства

9. Основными задачами Министерства являются:

осуществление государственной политики в сферах культуры, искусства, художественного образования, подготовки профессиональных кадров, сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Удмуртской Республики на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, доступ к культурным ценностям, получение полной и объективной информации;

осуществление государственного контроля в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Удмуртской Республики;

содействие развитию национальных культур народов Удмуртской Республики, поддержка сохранения самобытности удмуртов, компактно проживающих за пределами Удмуртской Республики;

определение целей и приоритетов в развитии профессионального искусства, музейного и библиотечного дела, народного творчества, образования и науки в сфере культуры, отдельных видов культурной деятельности;

управление деятельностью подведомственных организаций;

защита свободы слова и независимости прессы;

содействие созданию благоприятных условий функционирования издательствам, типографиям, редакциям газет, журналов, радио, телевидения;

контроль за соблюдением подведомственными Министерству организациями законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

своевременное и полное обеспечение информацией республиканских и муниципальных средств массовой информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике;

обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике со средствами массовой информации.

III. Функции и виды деятельности

10. Министерство несет ответственность за осуществление следующих основных функций:

01.1.2 управление региональным прогнозированием и планированием социально-экономического развития по видам деятельности;

01.3.2 поддержка экономических, информационных и культурных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья (в части культурных связей);

05.7.2.2 управление информационными технологиями в подведомственной сфере;

05.13.1 управление охраной и сохранением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального значения;

05.13.2 управление библиотечным обслуживанием населения библиотеками субъекта Российской Федерации;

05.13.3.1 создание и поддержка государственных музеев;

05.13.3.2 организация поддержки учреждений культуры и искусства;

05.13.3.3 поддержка народных художественных промыслов, ремесел и декоративно-прикладного искусства;

05.13.4 управление деятельностью государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования в области культуры и искусства и государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности;

05.13.5 взаимодействие с общественными объединениями в области культуры;

05.10.1 управление печатными средствами массовой информации;

05.10.1.1 создание условий для развития периодической печати;

05.10.2 управление электронными средствами массовой информации;

05.10.2.1 создание условий для развития эфирного радиовещания.

11. Министерство взаимодействует с:

Министерством образования и науки Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

02.3.1 управление лицензированием, аттестацией и государственной аккредитацией в области образования;

05.13.4 управление деятельностью государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования в области культуры и искусства и государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности;

05.15.3.2 управление средним профессиональным образованием;

05.15.3.3 управление высшим профессиональным образованием;

05.15.4 управление деятельностью по дополнительному образованию детей;

Министерством экономики Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

01.1.1 управление региональным прогнозированием и планированием социально-экономического развития;

01.3.2 поддержка экономических, информационных и культурных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья;

01.6.3 управление поставками товаров, работ, услуг для государственных нужд по другим направлениям;

01.6.4 управление реестром государственных контрактов;

05.7.2.1 управление информационными технологиями на региональном уровне;

Министерством финансов Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

01.2.1 формирование проекта бюджета Удмуртской Республики;

01.2.2 формирование межбюджетных отношений для эффективного выполнения полномочий органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления;

01.2.3 организация исполнения бюджета Удмуртской Республики, формирование бюджетной отчетности;

01.2.4.1 организация в установленном законодательством порядке кассового обслуживания исполнения бюджета Удмуртской Республики;

01.2.6 контроль за расходованием бюджетных средств;

Министерством имущественных отношений Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

01.4.1.1 управление учетом имущества Удмуртской Республики и контролем за его использованием;

01.4.1.2 управление имуществом государственных предприятий, государственных учреждений Удмуртской Республики и находящимися в собственности Удмуртской Республики пакетами акций акционерных обществ;

01.4.1.3 управление приватизацией имущества Удмуртской Республики;

Министерством национальной политики Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

05.18.1.1 управление деятельностью по профилактике проявлений экстремизма и ксенофобии на национальной основе;

05.18.1.2 содействие становлению и функционированию региональных и местных учреждений, деятельность которых направлена на стимулирование этносоциального развития населения;

05.18.2.1 поддержка деятельности республиканских национальных общественных объединений, национальных центров, ассоциаций, обществ, землячеств, объединенных на национальной основе;

05.18.3 реализация этноязыковой политики;

05.18.4 координация деятельности по созданию оптимальных условий для сохранения этнокультурного наследия, удовлетворения современных языковых и культурных запросов удмуртов, компактно проживающих за пределами Удмуртской Республики;

Министерством социальной защиты населения Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

05.16.1.1 управление предоставлением мер социальной поддержки граждан;

05.16.3 управление мероприятиями по борьбе с беспризорностью, опеке и попечительству;

Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

02.1.1 управление в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;

02.1.8 управление в области организации и функционирования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

Министерством строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

01.6.1 управление поставками товаров, работ, услуг для государственных нужд в жилищно-коммунальном хозяйстве и строительстве (включая реконструкцию и ремонтно-строительные работы);

01.6.3 управление поставками товаров, работ, услуг для государственных нужд по другим направлениям;

Министерством труда Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

04.1 управление социальным партнерством;

04.2 регулирование оплаты труда;

04.3.3 управление охраной труда на региональном уровне;

04.4 регулирование отношений в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы;

Министерством по делам молодежи Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

05.17 управление в области государственной молодежной политики;

Министерством по физической культуре, спорту и туризму Удмуртской Республики при осуществлении функции 05.14.1 координация работ в области физического воспитания, укрепления здоровья населения, организации досуга детей, подростков, молодежи;

Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

05.19.1 организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики в подведомственной сфере;

05.19.3 управление обеспечением сохранности и государственным учетом документов Архивного фонда Удмуртской Республики;

05.19.3.1 управление обеспечением сохранности особо ценных документов Архивного фонда Удмуртской Республики;

05.19.3.2 управление формированием Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Удмуртской Республики;

05.19.4 управление использованием документов Архивного фонда Удмуртской Республики;

05.19.7 взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, культурными, общественными организациями в области архивного дела;

Постоянным представительством Президента Удмуртской Республики при Президенте Российской Федерации при осуществлении функции 01.3.2 поддержка экономических, информационных и культурных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья;

исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, Администрацией Президента и Правительства Удмуртской Республики при осуществлении следующих функций:

01.3.2 поддержка экономических, информационных и культурных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья;

05.13.1 управление охраной и сохранением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального значения;

05.10.1 управление печатными средствами массовой информации;

05.10.2 управление электронными средствами массовой информации;

05.10.1.1 создание условий для развития периодической печати;

05.10.2.1 создание условий для развития эфирного радиовещания.

12. Министерство осуществляет следующие функции:

01.1.2.1 определяет основные цели, задачи, направления государственной политики Удмуртской Республики в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), профессионального искусства, музейного и библиотечного дела, народного творчества и традиционной народной культуры, декоративно-прикладного искусства и ремесел, кинообслуживания, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания, образования и науки в сфере культуры;

01.1.2.2 организует реализацию государственной политики Удмуртской Республики в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

01.1.2.3 координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания, участвует в подготовке рекомендаций для органов местного самоуправления в Удмуртской Республике в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

01.1.2.4 осуществляет межведомственную координацию в области библиотечного, музейного дела, в том числе создание корпоративных информационно-библиотечных систем;

01.1.2.5 обеспечивает координацию и проведение научно-исследовательских работ, внедрение достижений науки и техники, отечественного и зарубежного опыта в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

01.1.2.6 разрабатывает проекты правовых актов Удмуртской Республики по вопросам, отнесенным к ведению Министерства;

01.1.2.7 вносит предложения и замечания по проектам правовых актов Удмуртской Республики в пределах своей компетенции;

01.1.1.8 разрабатывает и издает в пределах своей компетенции локальные правовые акты и осуществляет контроль за их исполнением;

01.1.2.9 участвует в разработке прогнозов и программ социально-экономического развития Удмуртской Республики в пределах своей компетенции;

01.1.2.10 обобщает практику применения законодательства в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания, готовит предложения по его совершенствованию;

01.1.2.11 осуществляет контроль за реализацией программ социально-экономического развития Удмуртской Республики в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

01.1.2.12 представляет предложения в план практических мероприятий по реализации программы социально-экономического развития Удмуртской Республики на соответствующий период и осуществляет контроль за реализацией плана практических мероприятий по реализации программы социально-экономического развития Удмуртской Республики в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

01.1.2.13 разрабатывает проекты республиканских и ведомственных целевых программ, осуществляет реализацию республиканских и ведомственных целевых программ в подведомственной сфере деятельности, принимает участие в реализации федеральных и иных республиканских и ведомственных целевых программ по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, осуществляет контроль за реализацией республиканских и ведомственных целевых программ в подведомственной сфере деятельности;

01.1.2.14 готовит аналитические материалы и иную информацию в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания к итоговым докладам и совещаниям Правительства Удмуртской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

01.1.2.15 представляет предложения в сводную заявку на финансирование научно-исследовательских работ, выполняемых по государственным контрактам Удмуртской Республики, на очередной финансовый год;

01.2.1.1 участвует в формировании бюджета Удмуртской Республики в части расходов на культуру, средства массовой информации, полиграфию и книгоиздание;

01.2.1.2 разрабатывает бюджетную заявку на размещение в средствах массовой информации материалов и сообщений о деятельности органов государственной власти Удмуртской Республики, осуществляет контроль за целевым использованием выделенных средств;

01.2.3.1 осуществляет полномочия главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств в подведомственной сфере;

01.2.3.2 утверждает бюджетные сметы и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики, составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям, получателям бюджетных средств, формирует предусмотренную законодательством бюджетную отчетность;

01.2.3.3 утверждает государственные задания подведомственным Министерству автономным учреждениям Удмуртской Республики, осуществляет финансовое обеспечение их деятельности путем предоставления субсидий и контроль за выполнением указанными автономными учреждениями государственных заданий;

01.2.4.1.1 осуществляет исполнение бюджета Удмуртской Республики в подведомственной сфере деятельности;

01.2.4.2 осуществляет бухгалтерский учет исполнения бюджетной сметы аппарата Министерства и смет доходов и расходов подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики по приносящей доход деятельности;

01.2.4.3 осуществляет функции главного администратора (администратора) поступлений в бюджет Удмуртской Республики, закрепленных за Министерством законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Удмуртской Республики;

01.2.4.4 обеспечивает контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Удмуртской Республики, пеней и штрафов по ним, а также по сокращению задолженности по их уплате;

01.2.6.1 осуществляет ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики, контроль за целевым расходованием выделяемых им средств из бюджета Удмуртской Республики;

01.4.1.2.1 осуществляет контроль за эффективностью использования закрепленного за подведомственными Министерству организациями имущества Удмуртской Республики, за условиями аренды объектов собственности Удмуртской Республики;

01.4.1.2.2 разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о создании, реорганизации и ликвидации государственных предприятий Удмуртской Республики, государственных учреждений культуры и образовательных учреждений сферы культуры, средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания, по поручению Правительства Удмуртской Республики выступает учредителем государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики, государственных учреждений культуры и образовательных учреждений сферы культуры, средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания;

01.4.1.2.3 согласовывает совершение подведомственными Министерству государственными предприятиями Удмуртской Республики крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей указанных предприятий, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований и переводом долга, осуществления заимствований;

01.4.1.2.4 рассматривает поступившие из Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики предложения о приватизации собственности Удмуртской Республики и подготавливает обоснование целесообразности (нецелесообразности) приватизации объектов собственности Удмуртской Республики по каждому предложению, а также направляет собственные предложения о приватизации подведомственных Министерству государственных унитарных предприятий, иных объектов собственности Удмуртской Республики;

01.4.1.2.5 осуществляет контроль за деятельностью подведомственных Министерству организаций;

01.4.1.2.6 проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Министерству организаций, в том числе путем проведения балансовых комиссий с привлечением независимых аудиторов, специализированных организаций;

01.4.2.7 осуществляет контроль за перечислениями подведомственными Министерству государственными предприятиями Удмуртской Республики в бюджет Удмуртской Республики части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

01.4.1.2.8 утверждает уставы подведомственных Министерству организаций, изменения и дополнения к ним;

01.4.1.2.9 заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных Министерству организаций в порядке, установленном законодательством;

01.6.3.1 осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства, ведет реестры закупок в соответствии с законодательством;

01.6.3.2 осуществляет контроль за соблюдением подведомственными Министерству бюджетными учреждениями Удмуртской Республики законодательства при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

03.1.1.1 разрабатывает мобилизационный план Министерства на текущий финансовый год;

03.1.1.2 осуществляет заблаговременную подготовку Министерства и подведомственных Министерству организаций к работе в условиях военного времени;

03.1.1.3 проводит мероприятия по защите культурных ценностей, подготовке их к эвакуации на территории Удмуртской Республики в случае военных действий;

04.1.1 участвует в разработке проектов соглашений между Правительством Удмуртской Республики, Федерацией профсоюзов Удмуртской Республики и объединениями работодателей Удмуртской Республики;

04.2.1 осуществляет контроль за соответствием условий оплаты труда работников подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики законодательству Удмуртской Республики, принимает меры по устранению выявленных нарушений;

04.3.1.1 организует проведение мероприятий по приемке зданий подведомственных Министерству организаций к работе в осенне-зимний период, открытию театрально-концертного сезона и началу учебного года, мероприятий по пожарной безопасности и осуществляет контроль за их проведением;

04.3.1.1.1 организует работу Межведомственной комиссии по приемке зданий подведомственных Министерству организаций к работе в осенне-зимний период, открытию театрально-концертного сезона и началу учебного года;

04.3.2.1 осуществляет контроль за состоянием охраны труда в подведомственных Министерству организациях, в соответствии с законодательством организует систематическое обучение и проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов подведомственных Министерству организаций;

05.10.1.1 создает условия для развития периодической печати;

05.10.1.1.1 определяет меры и вносит предложения в Правительство Удмуртской Республики, гарантирующие в условиях рыночной экономики выпуск детской, учебной, малотиражной литературы, литературы на удмуртском языке и другой общественно значимой, но малорентабельной литературы;

05.10.1.1.2 содействует укреплению материально-технической базы подведомственных государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики, государственных учреждений культуры, средств массовой информации, книжных издательств, предприятий полиграфии и книгоиздания;

05.10.1.1.3 изучает потребности рынка, готовит рекомендации и программы по развитию мощностей полиграфической промышленности, выпуску книжной и другой печатной продукции, теле- и радиовещания;

05.10.1.1.4 разрабатывает и утверждает стандарты обеспеченности населения социально значимой, официальной литературой, теле- и радиопередачами, нормы расходов на содержание подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики;

05.10.1.1.5 сотрудничает с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации;

05.10.2.1 создает условия для развития эфирного радиовещания;

05.10.2.2 содействует становлению и функционированию информационных агентств, общественных объединений;

05.13.1.1 осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности и собственности Удмуртской Республики (далее - объекты культурного наследия);

05.13.1.1.1 выдает в пределах своей компетенции задания и разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, а также выявленных объектов культурного наследия, согласует проектную документацию на проведение работ по сохранению таких объектов культурного наследия;

05.13.1.1.2 осуществляет контроль за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, а также выявленных объектов культурного наследия;

05.13.1.1.3 осуществляет в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, приемку работ по сохранению объектов культурного наследия;

05.13.1.1.4 согласовывает представление федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия, о воссоздании утраченного объекта культурного наследия за счет средств федерального бюджета;

05.13.1.1.5 оформляет в соответствии с законодательством охранное обязательство собственника либо пользователя объектом культурного наследия федерального и регионального значения;

05.13.1.1.6 обращается в суд с иском об изъятии у собственника (пользователя) бесхозяйственно содержащегося объекта культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия, либо земельного участка, в пределах которого располагается объект археологического наследия, в случае, если собственник (пользователь) указанных объектов не выполняет требований по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия или совершает действия, угрожающие сохранности данного объекта и влекущие утрату им своего значения;

05.13.1.1.7 осуществляет согласование предоставления в безвозмездное пользование или в аренду объектов культурного наследия, находящихся в собственности Удмуртской Республики и включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - единый государственный реестр), а также выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Удмуртской Республики;

05.13.1.1.8 выступает заказчиком и финансирует ремонтно-реставрационные работы по сохранению объектов культурного наследия;

05.13.1.1.9 предоставляет органам государственной власти Удмуртской Республики, органам местного самоуправления в Удмуртской Республике, организациям и населению информацию по объектам культурного наследия;

05.13.1.2 осуществляет государственную охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения;

05.13.1.2.1 осуществляет государственный учет объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия;

05.13.1.2.2 представляет в Правительство Удмуртской Республики предложения о включении (исключении) объектов культурного наследия регионального значения в единый государственный реестр, изменении категорий историко-культурного значения объектов культурного наследия регионального значения;

05.13.1.2.3 организует оформление паспорта объекта культурного наследия федерального и регионального значения;

05.13.1.2.4 организует в пределах своей компетенции проведение государственной историко-культурной экспертизы;

05.13.1.2.5 представляет в Правительство Удмуртской Республики для утверждения границы зон охраны объекта культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения, режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах данных зон;

05.13.1.2.6 определяет характер использования территории достопримечательного места, ограничения на использование данной территории и требования к хозяйственной деятельности, проектированию и строительству на территории достопримечательного места в отношении объектов культурного наследия регионального значения и местного (муниципального) значения;

05.13.1.2.7 согласовывает в установленном порядке градостроительную документацию (документацию по планировке территорий), разрабатываемую для исторических поселений, и градостроительные регламенты, устанавливаемые в пределах территорий зон охраны объектов культурного наследия, включаемые в правила землепользования и застройки муниципальных образований;

05.13.1.2.8 согласовывает в пределах своей компетенции проектирование и проведение работ по сохранению памятника или ансамбля и (или) их территорий;

05.13.1.2.9 выдает предписания о приостановлении земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, проведение которых может причинить вред объектам культурного наследия;

05.13.1.2.10 выдает в случаях, установленных федеральным законодательством, разрешения на проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;

05.13.1.2.11 осуществляет согласование установки на объектах культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр, надписей и обозначений, содержащих информацию об объектах культурного наследия;

05.13.1.2.12 организует контроль за состоянием объектов культурного наследия;

05.13.1.2.13 осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением законодательства в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

05.13.1.2.14 в случаях и в порядке, установленных законодательством, составляет протоколы об административных правонарушениях и рассматривает дела об административных правонарушениях в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия или направляет в судебные и иные уполномоченные органы материалы о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

05.13.2.1 организует библиотечное обслуживание населения государственными библиотеками Удмуртской Республики, обеспечивает государственный учет, сохранность, реставрацию, комплектование и использование государственных библиотечных фондов;

05.13.3.1.1 обеспечивает государственный учет, сохранность, финансовые и иные условия, необходимые для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и переданных в оперативное управление государственным музеям;

05.13.3.1.2 осуществляет государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации путем проверки состояния сохранности и условий хранения музейных предметов и музейных коллекций;

05.13.3.2.1 разрабатывает предложения по формированию сети подведомственных Министерству государственных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, содействует укреплению материально-технической базы подведомственных Министерству государственных учреждений Удмуртской Республики;

05.13.3.2.2 организует предоставление государственных услуг в сфере культуры, осуществляет ежегодную оценку потребности в их предоставлении;

05.13.3.2.3 организует поддержку всех видов и жанров профессионального искусства, художественного творчества, творческого наследия деятелей отечественной и мировой культуры;

05.13.3.2.4 реализует меры государственной поддержки деятелей культуры и искусства, одаренных детей и творческой молодежи;

05.13.3.2.5 содействует сохранению и развитию народного творчества, обеспечивает разнообразие культурно-досуговой деятельности населения;

05.13.3.2.6 способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности, установлению и развитию на межрегиональном и международном уровнях связей и контактов учреждений культуры и искусства, образовательных и научных учреждений в области культуры, творческих коллективов, деятелей культуры на территории Удмуртской Республики и за ее пределами;

05.13.3.2.7 участвует в организации и проведении мероприятий республиканского значения;

05.13.3.2.8 оказывает поддержку подведомственным Министерству организациям по повышению их роли в нравственном и патриотическом воспитании населения посредством кино, средств массовой информации, телевидения, радиовещания;

05.13.3.2.9 представляет работников Министерства и подведомственных Министерству организаций к награждению государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, ведомственными знаками отличия;

05.13.3.3.1 организует поддержку учреждений народных художественных промыслов, ремесел и декоративно-прикладного искусства;

05.13.4.1 определяет направления подготовки специалистов для подведомственных Министерству организаций, разрабатывает рекомендации и оказывает содействие в подготовке, переподготовке, повышении квалификации и использовании кадров в сфере культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

05.13.4.2 осуществляет повышение квалификации специалистов в области культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания;

05.13.4.3 осуществляет аттестацию руководителей подведомственных Министерству государственных учреждений культуры и образования;

05.13.4.4 принимает участие в работе комиссий по лицензированию, аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений среднего профессионального образования в области культуры и государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности, аттестации педагогических работников образовательных учреждений в области культуры в соответствии с законодательством;

05.13.5.1 способствует сохранению и развитию национальных культур народов Удмуртской Республики, возрождению самобытных культур малочисленных народов и этнических общностей на территории Удмуртской Республики, оказывает поддержку национально-культурным центрам и землячествам;

01.3.2.1 осуществляет культурные связи со странами ближнего и дальнего зарубежья;

05.7.2.2.1 обеспечивает разработку и внедрение информационных продуктов и технологий в сфере культуры, печати и информации;

05.7.2.2.2 осуществляет информационное взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, Администрацией Президента и Правительства Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными объединениями, а также другими организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам деятельности Министерства;

05.7.2.2.3 организует работу по информационному обеспечению и сопровождению сайта Министерства на WEB-сервере Правительства Удмуртской Республики;

05.7.2.2.4 осуществляет подготовку аналитических материалов к докладам, отчетам руководства Министерства, выездным совещаниям и их информационное сопровождение.

IV. Права Министерства

13. Министерство в пределах своей компетенции имеет право:

вносить Президенту Удмуртской Республики и в Правительство Удмуртской Республики проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

вносить Президенту Удмуртской Республики предложения о приостановлении действия или отмене на территории Удмуртской Республики решений исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

запрашивать в установленном порядке и получать от федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, организаций, граждан и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

проводить семинары, конференции, симпозиумы и совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

в соответствии с законодательством выступать учредителем организаций культуры и образования в сфере культуры, печати и средств массовой информации, разрабатывать предложения по формированию сети подведомственных Министерству организаций;

осуществлять контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества подведомственных Министерству организаций, за условиями аренды помещений и иных объектов собственности Удмуртской Республики;

принимать участие в формировании бюджета Удмуртской Республики в части определения объемов финансирования организаций культуры, печати и информации, осуществлять контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств подведомственными Министерству организациями;

в установленном порядке утверждать уставы подведомственных Министерству организаций и назначать их руководителей;

привлекать на договорной основе научные учреждения, ученых и специалистов (включая зарубежных) к разработке проектов и проблем, возникающих в сфере культуры, образовывать в случае необходимости комиссии, координационные и экспертные советы, а также временные творческие коллективы и рабочие группы;

проводить смотры, конкурсы, фестивали, встречи, организовывать выставки, музейный и библиотечный обмен, другие мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

приобретать произведения изобразительного, прикладного, музыкального искусства, драматургии, изделия мастеров народных промыслов, осуществлять целевое финансирование работ по созданию и исполнению произведений искусства.

V. Обязанности Министерства

14. Министерство обязано:

эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

в установленном порядке осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

принимать необходимые меры по защите работников от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности необходимого количества формирований гражданской обороны, а также обучение работников способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

создавать необходимые условия работникам для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий;

осуществлять ведение воинского учета государственных гражданских служащих Министерства, выполнять мобилизационные предписания в соответствии с законодательством;

выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников в соответствии с законодательством;

разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

при всех реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с требованиями законодательства;

отчитываться о результатах своей деятельности перед Президентом Удмуртской Республики и Правительством Удмуртской Республики.

VI. Имущество и средства Министерства

15. Удмуртская Республика в лице уполномоченного исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики - Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики закрепляет за Министерством на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество.

16. Имущество Министерства, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Удмуртской Республики.

17. Министерство владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества и задачами, возложенными на Министерство.

Распоряжение имуществом осуществляется только на основании решения исполнительного органа государственной власти, осуществляющего от имени Удмуртской Республики права собственника имущества - Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики, в порядке, предусмотренном законодательством.

18. Имущество, закрепленное за Министерством на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в следующих случаях:

при наличии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

при принятии Президентом Удмуртской Республики решения о ликвидации или реорганизации Министерства;

при нарушении условий и установленного законодательством порядка владения и пользования имуществом, закрепленным на праве оперативного управления.

Изъятие имущества производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

19. Министерство выступает в суде от имени Удмуртской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Удмуртской Республике:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) должностных лиц Министерства, в том числе в результате издания локальных актов, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных Министерству бюджетных учреждений Удмуртской Республики.

20. Имущественные права Министерства подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

VII. Руководство Министерством

21. Министерство возглавляет министр культуры, печати и информации Удмуртской Республики (далее - министр), назначаемый Президентом Удмуртской Республики по представлению Председателя Правительства Удмуртской Республики. Министр освобождается от должности Президентом Удмуртской Республики.

22. Министр имеет заместителей, назначаемых по его представлению Председателем Правительства Удмуртской Республики.

23. Министр несет всю полноту ответственности за деятельность Министерства, в том числе за исполнение заключенных договоров и соглашений. При осуществлении своих полномочий министр подотчетен Президенту Удмуртской Республики, Правительству Удмуртской Республики и Председателю Правительства Удмуртской Республики, а также заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики, курирующему деятельность Министерства.

24. Министр в соответствии с настоящим Положением:

осуществляет руководство деятельностью Министерства и подведомственными Министерству организациями, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач;

определяет должностные обязанности и ответственность своих заместителей;

на время своего отсутствия поручает по согласованию с Председателем Правительства Удмуртской Республики исполнение обязанностей министра одному из своих заместителей;

осуществляет права и несет обязанности представителя нанимателя в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики (далее - гражданские служащие);

осуществляет права и несет обязанности работодателя в отношении руководителей государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики, государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры (служебные контракты) с указанными лицами;

утверждает должностные регламенты гражданских служащих Министерства, должностные инструкции руководителей организаций, подведомственных Министерству, утверждает локальные правовые акты, регулирующие правовое положение гражданских служащих аппарата Министерства;

готовит в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству;

без доверенности распоряжается в установленном порядке средствами и имуществом Министерства;

утверждает в пределах установленной штатной численности аппарата Министерства структуру, штатное расписание, положения о подразделениях Министерства, а также бюджетную смету на содержание Министерства в пределах расходов бюджета Удмуртской Республики;

представляет в установленном порядке особо отличившихся гражданских служащих Министерства, работников подведомственных Министерству организаций к награждению Почетными грамотами Правительства Удмуртской Республики и государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

налагает на гражданских служащих Министерства и руководителей подведомственных Министерству организаций дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством;

издает в пределах своей компетенции приказы в соответствии с законодательством;

действует без доверенности от имени Министерства, представляет его в судебных органах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

открывает и закрывает лицевые счета в Управлении казначейского исполнения бюджета Министерства финансов Удмуртской Республики, Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Министерства;

обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины, несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Министерстве, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

осуществляет права и исполняет обязанности главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных Министерству, в том числе на реализацию федеральных и республиканских целевых и ведомственных программ, а также разрешает другие вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Министерства;

несет персональную ответственность (дисциплинарную, административную, уголовную) за неисполнение и (или) нарушение бюджетного законодательства;

организует рассмотрение в Министерстве обращений, заявлений юридических и физических лиц;

организует ведение в Министерстве архивного дела и делопроизводства, при реорганизации Министерства обеспечивает преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

утверждает бюджетные сметы расходов бюджетных учреждений, подведомственных Министерству.

25. В Министерстве образуется коллегия в составе министра (председатель коллегии), его заместителей (по должности), а также других гражданских служащих Министерства.

В состав коллегии могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, творческих союзов, деятели культуры и искусства, руководители подведомственных организаций, ученые и специалисты в сфере культуры, средств массовой информации, полиграфии и книгоиздания.

Состав коллегии утверждается Правительством Удмуртской Республики.